

٤
٤١
٤١١

القسم الرئيسي : الكتبة

القسم الفرعي : الكتبة العامة وكتبة لوحة المفاتيح (الطابعون)

الباب : كتبة المكاتب العامون

رمز الفصل	رمز المهنة	مسمى المهنة	كود التصنيف العربي للمهن
٤١١٠		<p>كتبة المكاتب العامون</p> <p>يقوم المصنفون في هذا الفصل بتنفيذ مجموعة من المهام المكتبية والإدارية وفقا للإجراءات المتبعة.</p> <p>ويقوم المصنفون في هذا الفصل بالمهام الآتية :</p> <ul style="list-style-type: none"> • تسجيل وإعداد وفرز وتصنيف وحفظ المعلومات. • فرز وفتح وإرسال البريد. • التصوير الضوئي للمستندات والفاكس. • إعداد التقارير والمراسلات ذات الطبيعة الروتينية. • الرد على الاستفسارات الهاتفية أو الإلكترونية أو إحالتها للشخص المناسب. • التحقق من أرقام الفواتير وإعداد تفاصيل تسجيل المعاملات المالية. • تدوين المعلومات على أجهزة الكمبيوتر وتصحيح النسخ. <p>والمهن التي تندرج تحت هذا الفصل تشمل :</p>	
	٤١١٠٠١	كاتب عام	٤١١٠٠١٣
	٤١١٠٠٢	كاتب مكتب	-
	٤١١٠٩٩	كتبة المكاتب العامون الذين لم يرد تصنيفهم - الآخرون	-



٤	القسم الرئيسي : الكتبة
٤١	القسم الفرعي : الكتبة العامة وكتبة لوحة المفاتيح (الطابعون)
٤١٢	الباب : الأمناء (السكرتارية)

رمز الفصل	رمز المهنة	مسمى المهنة	كود التصنيف العربي للمهن
٤١٢٠		السكرتارية العامون يقوم المصنفون في هذا الفصل باستخدام الآلات الكاتبة والحواسب الشخصية أو غيرها من معدات معالجة الكلمات والمراسلات والبريد الصادر والوارد وأداء مجموعة متنوعة من المهام الإدارية . ويقوم المصنفون في هذا الفصل بالمهام الآتية : • التدقيق والتنسيق وكتابة المراسلات والمحاضر والتقارير والوثائق الإلكترونية وذلك باستخدام الآلات الكاتبة والحواسب الشخصية. • التعامل مع البريد الصادر والوارد. • مسح وتسجيل وتوزيع البريد والمراسلات والوثائق . • المساعدة في تنظيم الاجتماعات وفحص طلبات عقد الاجتماعات أو المواعيد . • الإشراف على تنظيم الملفات . • التعامل مع المراسلات الروتينية . • تدوين المعلومات على أجهزة الكمبيوتر وتصحيح النسخ. والمهن التي تندرج تحت هذا الفصل تشمل :	
	٤١٢٠٠١	سكرتير (كاتب سكرتارية)	٤١٢٠٠١٣
	٤١٢٠٠٢	سكرتير طابع	٤١٢٠٠٢٣
	٤١٢٠٩٩	السكرتارية العامون الذين لم يرد تصنيفهم - الآخرون	-

٤	القسم الرئيسي : الكتبة
٤١	القسم الفرعي : الكتبة العامة وكتبة لوحة المفاتيح (الطابعون)
٤١٣	الباب : مشغلو لوحات المفاتيح

رمز الفصل	رمز المهنة	مسمى المهنة	كود التصنيف العربي للمهن
٤١٣١		الطابعون ومشغلو معدات وبرامج معالجة النصوص يقوم المصنفون في هذا الفصل بكتابة ومعالجة وتحضير وطباعة الكلمات باستخدام الآلات الكاتبة والحواسب الشخصية. ويقوم المصنفون في هذا الفصل بالمهام الآتية : <ul style="list-style-type: none"> • كتابة المسودات وتصحيح النسخ ومعالجة النصوص باستخدام الآلات الكاتبة. • القيام بالتدقيق الإملائي وقواعد اللغة وعلامات الترقيم والتنسيق. • تقديم الوثائق وتخزينها على جهاز الكمبيوتر واسترجاع وتحديث الوثائق. • استنساخ برامج الكلمات المنطوقة والأصوات البيئية وكلمات الأغاني. • تسجيل المعلومات أو أي موضوعات أخرى بالاختزال. والمهن التي تندرج تحت هذا الفصل تشمل : كاتب آلة كاتبة (عربي / إنجليزي) كاتب اختزال مشغلو معدات معالجة الكلمات (كاتب معالجة النصوص) طابع عام طابع لغة عربية طابع لغة أجنبية مدقق طباعة ناسخ مسؤول تصوير خطاط عربي كاتب بريد إلكتروني مشغل (براق - فاكس) الطابعون ومشغلو معدات وبرامج معالجة النصوص الذين لم يرد تصنيفهم - الآخرون	- ٤١٢٠٠١٣ ٤١٣٣٠١٣ ٤١٣١٠١٣ ٤١٣١٠٢٤ ٤١٣١٠٣٤ ٤١٣١٠٤٣ ٤١٣١٠٥٥ ٤١٣١٠٦٥ ٤١٣١٠٧٤ ٤١٣٣٠٢٣ ٤١٣٣٠٣٤ -

٤	القسم الرئيسي : الكتبة
٤١	القسم الفرعي : الكتبة العامة وكتبة لوحة المفاتيح (الطابعون)
٤١٣	الباب : مشغلو لوحات المفاتيح

رمز الفصل	رمز المهنة	مسمى المهنة	كود التصنيف العربي للمهن
٤١٣٢		<p>كتبة إدخال البيانات</p> <p>يقوم المصنفون في هذا الفصل بإدخال البيانات الإحصائية والمالية وغيرها من البيانات الرقمية إلى الأجهزة الإلكترونية باستخدام لوحة المفاتيح والفارة والمسح الضوئي والبرمجيات وغيرها من أدوات إدخال البيانات للأجهزة الإلكترونية.</p> <p>ويقوم المصنفون في هذا الفصل بالمهام الآتية :</p> <ul style="list-style-type: none"> • تلقي وتسجيل الفواتير والنماذج والسجلات والوثائق الأخرى لإدخال البيانات. • إدخال البيانات الرقمية من مصدرها الأصلي إلى أجهزة الكمبيوتر لتخزينها . • التحقق من دقة واكتمال البيانات وتصحيحها، إذا لزم الأمر • مسك الدفاتر وتشغيل الآلات الحاسبة. • إدخال البيانات واستخدامها بين مختلف أنظمة قواعد البيانات والبرمجيات. <p>والمهن التي تندرج تحت هذا الفصل تشمل :</p>	
	٤١٣٢٠١	مشغل ماكينة فرز البطاقات	-
	٤١٣٢٠٢	مشغل ماكينة تبويب البطاقات	-
	٤١٣٢٠٣	مشغل آلة تسجيل البيانات على الوسائط المغنطة	-
	٤١٣٢٠٤	كاتب إدخال بيانات	٤١٣٢٠١٣
	٤١٣٢٠٥	كاتب تدقيق بيانات	٤١٣٢٠٢٣
	٤١٣٢٩٩	كتبة إدخال البيانات الذين لم يرد تصنيفهم - الآخرون	-